POLITICA DELLA QUALITA'

FPM al fine di migliorare continuamente la soddisfazione dei propri Clienti, di tutte le parti interessate e l'efficacia dei processi interni e dei servizi erogati nel conseguimento dei risultati attesi definisce come obiettivi di riferimento della propria Politica della Qualità:

- ATTENZIONE FOCALIZZATA SUL CLIENTE E SULLE PARTI INTERESSATE: FPM si impegna a comprendere le necessità dei propri clienti e pianifica le proprie attività per soddisfarle appieno. Allo stesso modo FPM opera nel rispetto delle richieste e dei requisiti del mercato di riferimento, del Paese in cui opera, adempiendo a leggi e regolamenti, di tutte le parti coinvolte nei propri processi ritenuti critici.

- APPROCCI PER PROCESSI: FPM identifica le diverse attività della propria organizzazione come processi da pianificare, controllare e migliorare costantemente e attiva al meglio le risorse per la loro realizzazione. FPM gestisce i propri processi affinché gli obiettivi da perseguire e i risultati attesi, le responsabilità connesse e le risorse impiegate siano univoci.

- LEADERSHIP: FPM si assume la responsabilità dell'efficacia del proprio SGQ, rendendo disponibili tutte le risorse necessarie e assicurandosi che gli obiettivi pianificati siano compatibili con il contesto e gli indirizzi strategici. FPM comunica l'importanza del SGQ e coinvolge attivamente tutte le parti interessate, coordinandole e sostenendole.

- VALUTAZIONE DEI RISCHI E DELLE OPPORTUNITA': FPM pianifica i propri processi con un approccio risk-based thinking (RBT) al fine di attuare le azioni più idonee per:

  - Valutare e trattare rischi associati ai processi

  - Sfruttare e rinforzare le opportunità identificate

  FPM promuove a tutti i livelli un adeguato senso di proattività nella gestione dei propri rischi.

- COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE E DEGLI STAKEHOLDER: FPM è consapevole che il coinvolgimento del personale e di tutti gli stakeholder, unito all'attiva partecipazione di tutti i collaboratori, sono un elemento strategico primario. Promuove lo sviluppo delle professionalità interne e l'attenta selezione delle collaborazioni esterne al fine di dotarsi di risorse umane competenti e motivate.

- MIGLIORAMENTO: FPM si pone come obiettivo permanente il miglioramento delle prestazioni del proprio SGQ. La preliminare valutazione dei rischi e delle opportunità connessi ai processi aziendali, le attività di verifica, interna ed esterna, e il riesame della Direzione sono gli strumenti che FPM mette in atto per migliorarsi costantemente. Lo strumento scelto per la persecuzione della Politica per la Qualità, da parte di FPM è un Sistema di Gestione della Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001.2015.

La Direzione considera la Qualità, la gestione delle Competenze del personale e la soddisfazione dei Clienti obiettivi fondamentali della propria missione.

A tal fine si è dotata di un Sistema di Gestione idoneo al conseguimento dei seguenti obiettivi:

- Mantenere e migliorare il proprio Sistema di Gestione per la Qualità in accordo alla norma UNI EN ISO 9001:2015;

- Migliorare la soddisfazione della committenza, fornendogli prodotti/servizi quanto più conformi alle specifiche richieste;
- Migliorare i rapporti con i propri fornitori, aumentando la comunicazione e il grado di feed-back;
- Analizzare e valutare i risultati ottenuti per individuare i provvedimenti più idonei alla eliminazione ed alla prevenzione degli aspetti non soddisfacenti e delle non conformità;
- Pianificare, attuare e verificare, gli obiettivi specifici di miglioramento del Sistema di Gestione della Qualità, periodicamente definiti dalla Direzione, attraverso lo strumento del Riesame del Sistema di Gestione aziendale (coerentemente con i requisiti ISO).

La Direzione si impegna ad assicurare che la politica del Sistema di Gestione della Qualità adottata sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione mediante i seguenti strumenti:

- l'utilizzo di risorse ed attrezzature adeguate;
- l'addestramento continuo del personale interno;
- il controllo sistematico delle esigenze e la verifica della soddisfazione della propria clientela;
- la sorveglianza continua del sistema mediante Audit Interni condotti da personale adeguatamente addestrato;
- il riesame periodico del SGQ, in relazione agli obiettivi definiti nella politica, attuato mediante il riesame da parte della Direzione.

L'effettiva comprensione della Politica Integrata da parte di tutto il personale dell'organizzazione è verificata dal RGQ nel corso degli audit interni.

La Direzione si impegna a divulgare adeguatamente la politica, individuando tra i primari obiettivi i seguenti:

- assicurare una costante soddisfazione del cliente;
- migliorare l'immagine aziendale;
- incrementare le opportunità di lavoro;
- migliorare il livello dei prodotti/servizi offerti riducendo i costi di produzione ed erogazione.
- ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili, quelle umane in particolare, eliminando le inefficienze di ogni tipo e sviluppando attività formative ricorrenti.
- definire con precisione compiti e responsabilità all'interno di ciascun processo aziendale.

Al fine di perseguire questi obiettivi, la Direzione di FPM si impegna:

- a tenere aggiornate le procedure finalizzate ad assicurare, controllare e mantenere la qualità dei servizi resi ai propri clienti.
- a sviluppare nei propri collaboratori i concetti e le metodologie atte a garantire un servizio di elevata qualità.

DATA: 08/04/2019

FIRMA AU